

27 липня 2013 року

**Керівникам навчальних
закладів, опікунам /
керівникам Євроклубів**

Шановні колеги,

Вітаємо вас із завершенням навчального року, і запрошуємо розмістити матеріал (творчий звіт) про підсумки діяльності вашого Євроклубу у 2012/13 н.р. на блозі “Євроклуби в Україні” www.euroclubs.org.ua.

Метою кампанії із громадського звітування про роботу Євроклубів є поширення добрих практик в роботі Євроклубів, посилення горизонтальних зв'язків всередині євроклубівського руху, а також наочна демонстрація клубами таких європейських цінностей як “прозорість”, “відкритість”, “підзвітність”.

Формат матеріалу є довільний, в той же час, ми пропонуємо скористатись деякими порадами, що додаються (див. додаток 1).

Ваші матеріали просимо надсилати е-поштою euroclubs.org.ua@gmail.com, або самостійно розміщувати на блозі. Якщо ви ще не стали співавтором блогу, напишіть на вказану е-пошту, і ми вишлемо відповідне запрошення та інструкції. Також, ми заохочуємо Євроклуби розміщувати ці матеріали на сайтах навчальних закладів (в такому разі ми будемо вдячні за посилання на ваші звіти), або у власних блогах, сторінках в соцмережах. Якщо ваш Євроклуб ще не має власного блогу чи сторінок в соцмережах, запрошуємо скористатись цією нагодою, і створити своє онлайн-представництво.

Рекомендований кінцевий строк розміщення матеріалів - 31 серпня 2013 року.

Успіхів вам і приємного літа,

Ініціативна група
Української мережі Євроклубів

ПОРАДИ **щодо формату творчого звіту Євроклубу**

Загальні поради:

Звіти Євроклубів не є формальними документами, але є важливими з точки зору навчання, пошуку і поширення добрих практик. Тому, бажано писати звіт простою (не канцелярською) мовою, і - що важливо - достовірно (хоча природнім було би бажання щось прикрасити :).

Бажана структура звіту:

- 1) Коротка інформація про Євроклуб - коли заснований, у якому навчальному закладі, хто є учасниками, які основні досягнення за всю історію.
- 2) Інформація про стан Євроклубу на початку року - хто Президент, склад Євроклубу, структура, формат роботи. Яким чином координується робота Євроклубу, хто є опікуном?
- 3) Опис механізму розробки і затвердження планів роботи Євроклубу на рік. Чи відбувається за участі членів Євроклубу, в якому вигляді учасники клубу долучаються до планування та втілення запланованого? Як плани погоджуються з керівництвом закладу, відділами освіти, тощо.
- 4) Що основне було заплановано, що було зроблено, що ні. Кожну важливу подію можна описати за наступним шаблоном:

01.09.2012 Назва події, її формат (напр. Круглий стіл “Навіщо нам ЄС?”)

Короткий опис події, що саме відбувалось, з якою метою, хто були учасники, які результати. (не більше 3-5 строчок).

Гіперпосилання (адреса в мережі “Інтернет”) - якщо є - на сторінку події/альбому з фото/репортажем/відгуком про подію (напр.: Більш детальна інформація тут: <http://...>)

- 5) Яким чином впродовж року згуртувалась команда клубу, залучались нові члени? Чи брали участь в діяльності випускники Євроклубу, учні інших навчальних закладів, іноземні волонтери, тощо?
- 6) Які освітні інновації в сфері формальної чи неформальної освіти випробовував або використовував Євроклуб у своїй роботі? Чи доступні ці методичні розробки онлайн?

7) Як діяльність Євроклубу висвітлювалась впродовж року? Чи велись сторінки в соцмережах, блоги, розділи на сайті навчального закладу? Чи працював інформаційний стенд, чи велась друкована газета? Чи є у Євроклуба власна інтернет-розсилка серед учасників?

8) Яким чином Євроклуб налагоджував та реалізовував міжнародні контакти? В яких проектах закордоном брали участь представники клубу, яку користь вони отримали від участі в цих проектах?

9) Яку участь взяли члени Євроклубу, інші учні школи, керівництво школи, громади, дипломатичні представництва, підприємці тощо у реалізації зазначених заходів?

10) Яке фінансування, негрошові ресурси Євроклубу вдалось залучити на підтримку своєї діяльності впродовж року? Яким чином?