# ANKARA/Altındağ

# İNÖNÜ ANADOLU LİSESİ

# 2015-2016 EĞİTİM YILI

# MATEMATİK DERSİ MART AYI ZÜMRE TOPLANTI TUTANAĞI

**GÜNDEM MADDELERİ:**

1. Açılış-Yoklama şubat ayı zümre toplantısında alınan kararların değerlendirilmesi

**2.**Yıllık planların ders işleyişine uygunluğu

**3**.Şubat ayında yapılan sorumluluk sınavlarının değerlendirilmesi

**4**. Mart ayında yapılacak ortak sınavların değerlendirilmesi ve alınacak tedbirler

5.proje ödevleri değerlendirmesi

**6.**Sınıf içi ders anlatımlarının değerlendirmesi ve uygulama güçlükleri.

**7.**.Etkileşim tahta uygulamaları.

**8**.Dilek ve öneriler.

**TOPLANTI NO:** 7

**TOPLANTI TARİHİ:** 15.3.2016

**TOPLANTI YERİ:** sunum odası

 **SAAT:**15

**GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ:** Zümre toplantısı Zümre Başkanı Şahin GÖKGÖZ tarafından açıldı. Yapılan yoklamada tüm zümre öğretmenlerinin hazır bulunduğu tespit edildi. Yukarıda belirtilen gündem maddelerinin görüşülmesine geçildi.

**1.** Şubat ayı zümre kararları gözden geçirildi kararlara aynen uyulduğu tespit edildi.

**2.**Yıllık planlar gözden geçirildi.9.sınıflarda iç ve dış açıortay özellikleri.10 Sınıf matematik dersinde ikinci derece fonksiyonların grafikleri.11matematik dersinde trigonometrik denklemler.12 matematik dersinde integral konusuna geçilmesi gerektiği ders öğretmenlerince belirtilmiş 12 geometri dersinde verilen katı cisimler konusuna gelinmesi gerektiği belirtildi. Yıllık planlar da 1 haftalık sapmanın olduğu ayrıca başarısız sınıflarda tekrar konu özeti yapılması kararlaştırıldı. Eksik kalan konuların az sürede bitirilecek konulardan tasarruf edilerek tamamlanması görüşüne yer verildi. Son sınıf öğrencilerinin YGS dolayısıyla dersleri aksattığı belirtildi.

**3.**Sorumluluk sınavları yönetmeliğin 58.maddesi gereğince Şubat ayında ilgili 2 öğretmence yapılır diye belirtilmiştir idarece görevlendirilen arkadaşlar Eylül ayında gösterdikleri özeni burada da gösterdiler diyen Ş.GÖKGÖZ. Eylül Sınavlarında başarı yüksek idi buda öğrencilerin üst sınıf bilincine bağlı olduğunu kaldıkları süre içinde kendilerine umarım bir ders çıkarmışlardır dedi. Bu dönemki sorumluluk sınavlarında derslerini bitirip beklemeli olanlar sınavdan haberleri olmayabilirler diye duyuru yapılmasına rağmen girmeyen öğrenciler oldu. Girenler içinde başarı oranının yüksek olması sevindirici dendi.

**4.**Ortak sınavların planlaması zümre başkanlar kurulunca belirlenen tarihler gereğince mart ayının son haftası olduğundan derslere giren öğretmenlerce komisyon oluşturulmuş her sınıf için belirlenen soruların yazımı için bir öğretmen görevlendirilmiştir. Sınav yapıldıktan sonra cevap anahtarlarının yayınlanması ve isteyen öğrencilere kâğıtlarının gösterilmesi istenmiştir.

 YAZILI HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

9. SINIFLAR: DERS ÖĞRETMENLERİ

 İLKNUR SANCAK-NİGAR SERTOĞLU-NEVRİYE KORKMAZ--TÜRKER KARA-HÜSEYİN AKIN-SELÇUK TAŞCILAR….. BU GRUPDA DÜZENLEME İŞİNİ TÜRKER KARA YAPACAKTIR.

10.SINIFLAR: Ş.GÖKGÖZ-A.TAPAR –H.AKIN ….BU GRUPDA DÜZENLEME İŞİNİ ŞAHİN GÖKGÖZ YAPACAKTIR.

11.SINIFLAR: T.KARA-N.SERTOĞLU—N.KORKMAZ-A.TAPAR---H.YURDAGÜL—BU GRUPDA DÜZENLEME İŞİNİ N.KORKMAZ YAPACAKTIR.

12.SINIFLAR: H.YURDAGÜL—S.TAŞCILAR---Ş.GÖKGÖZ---İ.SANCAK----T.KARA---N.KORKMAZ..BU GRUPDA H.YURDAGÜL DÜZENLEME YAPACAKTIR.

12.SINIF GEO :A.TAPAR---H.AKIN….H.YURDAGÜL…İ.SANCAK..S.TAŞCILAR. BU GRUP DA İ.SANCAK DÜZENLEME YAPACAKTIR.

YAZILI SORULARI HAZIRLANIRKEN DİKKAT EDİLECEK KONULAR…..

1)GURUP SÖZCÜLERİ HER ÖĞRETMEN İLE GÖRÜŞEREK EN SON İŞLENECEK YERİ BELİRLESİN.

2)HER ÖĞRETMEN SORULMASINI İSTEDİĞİ SORU TİPİNİ ENGEÇ 21 MARTA KADAR YAZILI OLARAK VERSİN.

3)YAZILI 28 MART PAZARTESİ YAPILACAĞI İÇİN SORU BASIMINI 25 MART DA YAPACAGIZ VE HER SINIFIN ZARFINA EKLEYECEĞİZ. GEOMETRİ SINAVI 25 MART DA OLACAĞI İÇİN BİR GÜN ÖNCEDEN BASIM VE DAĞILIMI YAPILSIN( 25 MART GEO----28 MART MATEMATİK )

4) TEK GRUP SORU HAZIRLANACAK O YÜZDEN AYNI KAZANIMI İÇEREN 2 SORU SORULAMAYACAK

5). HER SINIFIN LİSTESİNE GÖRE SORU KONACAKTIR. DERSİ OLMAYAN ARKADAŞLARDA İLGİLENİRSE SAĞLIKLI BİR YAZILI YAPILIR.

6)SORULARDA ANLAŞMA OLMADIĞI TAKDİRDE UYGULANACAK FORMÜL SORU SAYISI BÖLÜ DERSE GİREN ÖĞRETMEN SAYISI=HER ÖĞRETMENİN HAZIRLAYACAĞI SORU MİKTARIDIR

7)İŞLENMEYEN YERDEN SORU SORULMAMASI İÇİN KOORDİNASYON ŞARTDIR.

5. Sınıf öğretmenlerince PROJE ÖDEVİ verilen öğrencilere projelerinin zamanında verilip E-OKUL a işlenmesi gerektiği belirtildi. Projelerin sene başı zümrede belirtilen konularda seçilmesi kararlaştırıldı. E.OKUL dan dan listeler kontrol edilerek 11 Nisanda usulüne uygun toplanması kararlaştırıldı. Öğrencilere nasıl değerlendirileceği belirtilmeli ayrıca imza karşılığı toplanmasının iyi olacağını zümre başkanı Ş.GÖKGÖZ belirtti

6. Sınıf içi ders anlatımı ve uygulama güçlükleri: Öğrencilerin birinci yazılı sonuçlarına göre dersleri bırakmasının önüne geçmek için aşağıdaki önlemler alınacaktır.

 *a)Planlı çalışma bilincinin kazandırılarak öğrencinin kendisine geçerli ve verimli bir program hazırlanmasında yardımcı olmak,*

 *b)Öğrencilere düzeyli soru sorma alışkanlığını kazandırma yolu ile derse olan ilgilerinin arttırılması,*

 *c)Her derste bir veya birkaç değişik öğrencinin derse aktif katılımını sağlamak,*

 *d)Öğrencilerin öğrendiklerini ifade edebilmeleri için kendilerine sorular yöneltip yanlış da olsa sözünün kesilmeyip sonra düzeltmenin yapılarak, kendilerine güven duygusunu kazanmalarına yardımcı olmak,*

 *e)Ders konularının özünü hissettirecek ve öğrencilerin değerlendirilmesini sağlayacak şekilde not tutma alışkanlığının kazandırılması,*

*f)Etkinliklerini sunmalarına yardımcı olma,*

*g)Öğrenme sürecinde durumu ile ilgili olumlu motive edici bilgi verilmesi,*

*Bilgi kaynaklarına ulaşma ve temininde yardımcı olma,*

 *h)Bölüm sonlarında o bölümle ilgili çalışma soruları ve testler düzenleyerek bu soruların çözülmesini sağlamak ve değerlendirmesini yapmak,*

 *ı)Sınavlara katılacak öğrencilere sınav konuları hakkında rehberlik yapılması ve soru tiplerinin tanıtılmasına yardımcı olunması,*

**7.** Etkileşimli tahta uygulamaları: okulumuzda etkileşimli tahta kullanımı için hazırlanan sunuları B.GENCAN dan yardım alarak kullanılması kararlaştırıldı Ayrıca her sınıf için doküman verildiği bununda faydalı olduğu anlaşıldı.

**8.** Dilek ve öneriler: sınıflarda daha verimli olunması için elimizden geleni yapalım dileğiyle toplantı sona erdi.