

หลักสูตร แนวปฏิบัติเชิงการจัดการการคุ้มครองข้อมูล

ส่วนบุคคล ตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

(หลักสูตร 1 วัน)

หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (PDPA) จะมีผลบังคับใช้ในวันที่ 1 มิถุนายน 2564 นี้ เป็นกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประกอบการไม่ว่าจะเป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา หากมีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล อาทิเช่น ผู้บริหาร พนักงาน/ลูกจ้าง ลูกค้า คู่ค้า ผู้ขาย ผู้มาติดต่อธุรกิจ และหรือบุคคลอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ซึ่งผู้ประกอบการจะต้องบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มคนเหล่านั้นอย่างเป็นระบบและมีความปลอดภัยสูงสุดให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

ดังนั้นผู้ประกอบการหรือองค์กรจำเป็นต้องดำเนินการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data) ที่อยู่ในการครอบครองหรือที่จะมีในอนาคตอย่างเป็นระบบ มีมาตรฐาน มีความปลอดภัย ตรวจสอบได้ และมีการทบทวนกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนดโดยเคร่งครัด เพราะการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (ภายในและภายนอก) องค์กร ต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject) ต้องแจ้งวัตถุประสงค์ (เก็บ ใช้ เปิด) ข้อมูลส่วนบุคคล

การไม่ปฏิบัติตามหรือละเมิดหรือละเว้นใดๆ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 มีบทลงโทษปรับทางแพ่ง ทางอาญา(ปรับ/จำคุก) และปรับทางปกครอง มีอัตราโทษปรับ 500,000 ถึง 5,000,000 บาท อัตราโทษจำคุกตั้งแต่ 6 เดือน ถึง 1 ปี ซึ่งการกระทำความผิดหรือฝ่าฝืนกฎหมายดังกล่าวเป็นได้ทั้งโทษเฉพาะบุคคล โทษนิติบุคคล และโทษตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่กฎหมายกำหนด ผู้ประกอบการไม่ควรเพิกเฉยหรือไม่เห็นความสำคัญ หากเกิดข้อผิดพลาดขึ้นมาจะไม่มีเหตุให้บรรเทาโทษ และต้องสูญเสียเงินหรือจำคุกโดยใช่เหตุ เพราะกฎหมายกำหนดโทษไว้ชัดเจน โดยเฉพาะผู้ประกอบการที่ต้องทำหน้าที่ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) ของนิติบุคคล/บริษัท หากไม่สามารถบริหารจัดการ วางระบบ สื่อสาร และกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรในองค์กรให้ชัดเจน มีโอกาสเสี่ยงสูงที่จะเกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อองค์กรและการดำเนินธุรกิจ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้องค์กรและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
2. เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กรให้มีความสอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
3. เพื่อให้เกิดความตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นอย่างยิ่งยวดในการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
4. เพื่อสร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์กรและบุคลากรในองค์กร
5. เพื่อลดความเสี่ยง ข้อผิดพลาด และความเสียหาย ในการดำเนินธุรกิจ ขององค์กร

หัวข้อ/เนื้อหา หลักสูตรฝึกอบรม

กำหนดการ

เวลา 09.00 - 10.30 น. บรรยายภาคเช้า 90 นาที

1. ข้อมูลส่วนบุคคลหมายถึงอะไร และสำคัญอย่างไรในยุคดิจิทัล
2. สาระสำคัญการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล Personal Data Protection Act (PDPA)
3. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับองค์กรและบุคลากรในองค์กร
4. PDPA ใช้บังคับเรื่องใดบ้าง

เวลา 10.30 - 10.45 น. พักรับประทานอาหาร 15 นาที

เวลา 10.45 - 12.00 น. บรรยายภาคเช้าต่อ 75 นาที

5. ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data)
 - a. ข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป (General Data)
 - b. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data)
6. บุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ
 - a. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject)
 - b. ผู้ควบคุมข้อมูล (Data Controller)
 - c. ผู้ประมวลผลข้อมูล (Data Processor)
 - d. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer)

เวลา 12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน 60 นาที

เวลา 13.00 - 14.30 น. บรรยายภาคบ่าย 90 นาที

7. การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมาย ต้องปฏิบัติอย่างไร
8. การแจ้งวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ต้องปฏิบัติอย่างไร
9. การขอความยินยอมและการถอนความยินยอม ต้องปฏิบัติอย่างไร
10. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีอะไรบ้าง ใครเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลบ้าง
11. บทกำหนดโทษทางแพ่ง ทางอาญา(ปรับ/จำคุก) และทางปกครอง

เวลา 14.30 - 14.45 น. พักรับประทานอาหาร 15 นาที

เวลา 14.45 - 16.30 น. บรรยายภาคบ่ายต่อ 105 นาที

12. แนวทางการประยุกต์โครงสร้างองค์กรตามบริบทธุรกิจสู่โครงสร้างการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล
13. แนวทางการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นส่วนหนึ่งของระบบการบริหารคุณภาพ
14. การกำหนดรูปแบบและกระบวนการปฏิบัติงานการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล
15. การกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับหน่วยงานและตำแหน่งงานของบุคลากร

16. แนวทางการเขียนวิธีการปฏิบัติงานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Procedure)
 - นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
 - มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล และการมาตรการเยียวยา
17. สรุปการบรรยาย

หมายเหตุ กำหนดการเวลา เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของบริษัทผู้ให้บริการเป็นสำคัญ
เวลาที่กำหนดนี้เป็นเวลากำหนดการมาตรฐานทั่วไป

เงื่อนไขอัตราค่าตอบแทนวิทยากร (พิเศษ) ต่อรุ่น

1. สมาชิก HRNT CLUB ค่าตอบแทนวิทยากร 12,000 บาท ต่อรุ่นต่อองค์กร เท่านั้น
2. องค์กรทั่วไป ค่าตอบแทนวิทยากร 15,000 บาท ต่อรุ่นต่อองค์กร เท่านั้น
3. **ต้อง**จองสิทธิ์/กำหนดวันอบรม และอนุมัติใบเสนอราคา ภายใน กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2564 เท่านั้น พร้อมยืนยันสิทธิ์ภายใน 7 วันหลังจากอนุมัติใบเสนอราคาด้วยการชำระเงินจองสิทธิ์ตามข้อ (9) การจองสิทธิ์จึงถือว่าสมบูรณ์ (สงวนสิทธิ์เมื่อสิทธิ์เต็มก่อนกำหนดเวลา)
4. **ต้อง**จัดอบรมภายใน กุมภาพันธ์ - มีนาคม - เมษายน - พฤษภาคม 2564 เท่านั้น
5. จำกัดผู้เข้าอบรมรุ่นละ ไม่เกิน 30 คน ฟรีเอกสารประกอบการอบรม 30 ชุด แต่คนที่ 31 เป็นต้นไป คิดค่าบริการเพิ่มคนละ 500 บาท แต่รวมแล้วต้องไม่เกิน 50 คน
6. อัตราค่าตอบแทนวิทยากรพิเศษนี้ เฉพาะพื้นที่ที่จัดอบรมในเขต กรุงเทพฯ นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ สมุทรสาคร สมุทรสงคราม นครปฐม ราชบุรี เพชรบุรี เท่านั้น
7. จากข้อ 6 นอกพื้นที่เพิ่มค่าตอบแทนวิทยากร 2,500 บาท (ไม่รวมค่าเดินทางโดยเครื่องบิน ภายในประเทศทั้งไปและกลับ ซึ่งบริษัทผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดให้วิทยากร พร้อมจัดรถ รับ-ส่ง ไปและกลับ สนามบินและสถานที่จัดอบรมด้วย)
8. จำกัดจำนวนเพียง 15 องค์กร เท่านั้น และใช้สิทธิ์ต่อองค์กรละ 1 รุ่นเท่านั้น รุ่นต่อไปราคาปรกติ
9. **ต้อง**ชำระเงินจองสิทธิ์ประกันค่าสูญเสียโอกาส จำนวน 3,000 บาท **ไม่คืนเงินจองสิทธิ์ทุกกรณี**
10. สิทธิเกิดตามลำดับการอนุมัติใบเสนอราคาพร้อมการชำระเงินจองสิทธิ์เท่านั้น
11. บริษัทผู้ให้บริการติดต่อขอใบเสนอราคาตามรายละเอียดท้ายกระดาษนี้
12. อัตราค่าตอบแทนวิทยากรพิเศษนี้ รวมค่าเดินทางวิทยากร และข้อ (5) และ (6) **ยกเว้นข้อ (7)**
13. อัตราค่าตอบแทนวิทยากรพิเศษนี้ **โดยวิทยากรหลัก อาจารย์กิตติพัศ สุนันต์ (อ.ปอ)** เท่านั้น
14. ภายหลังจัดอบรมแล้วเสร็จ หากบริษัทผู้ให้บริการมีความประสงค์ให้ วิทยากรที่ปรึกษา ช่วยวางระบบ การจัดการข้อมูลส่วนบุคคล วิทยากรที่ปรึกษา จะพิจารณาค่าบริการให้ในอัตราพิเศษเป็นการเฉพาะ

ติดต่อขอรายละเอียดใบเสนอราคา/สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

อ.กิตติพัศ สุนันต์ (อ.ปอ) 063-894-9989, kittiphat2006@hotmail.com, hrntclub@gmail.com, Line porkittiphat