

**రాజీవ్ విద్యామిషన్, ఆంధ్రప్రదేశ్, హైదరాబాద్
ఉపాధ్యాయుల పనితీరు సూచికలు (2013-14)**

ఉపాధ్యాయుని పేరు :

పాఠశాల పేరు :

మండలం :

జిల్లా :

| క్ర. సం. | అంశాలు / ప్రగతి సూచికలు | పూర్తిగా నిర్వహిస్తే | | | | | | |
|-----------------|---|-----------------------------|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | |
| 1 | బాధ్యత వహించిన తరగతుల విద్యార్థులు కనీసం 80%, మంది A+ / A స్థాయి సాధించడం. | | | | | | | |
| 2 | సకాలంలో నిర్దేశిత సిలబన్ పూర్తి చేయడం | | | | | | | |
| 3 | తరగతి గది పరిశుభ్రంగా, అభ్యసన వాతావరంణం కలిగి ఉండడం. | | | | | | | |
| 4 | పార్ట్ ప్రణాళిక రాయడం. టీచర్స్ డైరీ, ప్రతి రోజు రాయడం. | | | | | | | |
| 5 | పాఠ్యంశాలకు అవసరమైన బోధనాభ్యసన సామగ్రిని సేకరించుకొని, రూపొందించుకొని ఉపయోగిస్తుండడం. | | | | | | | |
| 6 | నిర్మాణాత్మక అభ్యసన జరుగుసట్టుగా బోధనాభ్యసన ప్రక్రియలు ఉండడం. (రెమిడియల్ టీచింగ్, వెనకబడిన విద్యార్థులపై శ్రద్ధ, అదనపు తరగతుల నిర్వహణ, పెరియట్ మొత్తాన్ని సద్వినియోగం చేసుకోవడం స్థాయికి తగిన బోధన.) | | | | | | | |
| 7 | నోటు పుస్తకాలు దిద్దుడం. (సరి చూడడం, సూచనలు చేయడం, సంతకం చేసి, తేది వేయడం, ఇంటి పని ఇవ్వడం, ప్రాజెక్టు పనుల నిర్వహణ) | | | | | | | |
| 8 | నిర్వహించిన పరీక్షలకు తాను తయారు చేసుకున్న Principles of Valuation ప్రకారం సకాలంలో జవాబు పత్రాలు దిద్దుడం, ప్రగతి పత్రాలు విద్యార్థులకు ఇవ్వడం. | | | | | | | |
| 9 | శారీక దండన లేకపోవడం, బాలల హక్కులను కాపాడడం . (బెత్తాలు | | | | | | | |

| క్ర. సం. | అంశాలు / ప్రగతి సూచికలు | పూర్తిగా నిర్వహిస్తే | | | | |
|----------------------------------|---|----------------------|--|--|--|--|
| | ఉపయోగించకపోవడం, పిల్లలను పేర్లతో పిలవడం, వివక్షత చూపకపోవడం.) | | | | | |
| 10 | రేడియో పాతాలు వినిపించడం, వివరాలు నమోదు చేయడం | | | | | |
| 11 | గ్రంథాలయ నిర్వహణ (గ్రంథాలయ పుస్తకాలు అందుబాటులో ఉంచడం, చదివించడం, ఇంధ్య రిజిష్టర్లో నమోదు చేయడం, అభీప్రాయాలను చెప్పించడం, రాయించడం.) | | | | | |
| 12 | పాతశాల కార్యక్రమాలు నిర్వహించడం. (గోడ పత్రిక, పిల్లల తైరీ, బాలల సంఘాలను లక్ష్య చేతుకంగా నిర్వహించడం. | | | | | |
| 13 | రికార్డులు, రిజిష్టర్లు నిర్వహించడం. (పిల్లల హాజరు రిజిష్టరు, యల్.ఇ.పి రిజిష్టరు) | | | | | |
| 14 | తగిన సమాచారంతో పాతశాల సమావేశాలు, కాంప్లెక్స్ సమావేశాలకు హాజరు కావడం. | | | | | |
| 15 | పిల్లల అభివృద్ధికి సంబంధించి విద్యార్థుల హాజరు, అభ్యసన స్థాయి వంటి అంశాల గురించి తల్లిదండ్రులను కలిసి చరిచించడం, వివరాలు నమోదు చేయడం. | | | | | |
| 16 | యన్.యం.సి సమావేశాలలో తల్లిదండ్రుల ముందు పిల్లల ప్రగతిని ప్రదర్శించడం. | | | | | |
| ఉపాధ్యాయుల పనితీరు : | | | | | | |
| ఉపాధ్యాయుని సంతకం : | | | | | | |
| ప్రధానోపాధ్యాయుని సంతకం : | | | | | | |
| పరిశీలకుని సంతకం : | | | | | | |

సూచన : ఉపాధ్యాయుల పనితీరు సూచికలను స్వీయంగా తాను బాధ్యత వహిస్తున్న అన్ని తరగతులకు కలిపి ప్రతి నెలా నమోదు చేసుకోవాలి. ప్రధానోపాధ్యాయులు వాటిని పరిశీలించి నిర్ధారించాలి.