

Poste 11205 - Chargé de mission SCOT

Synthèse de l'offre

Employeur : Agglomération d'Agen

8 rue andré chenier

47000Agen

Référence : 0047221000802798

Date de publication de l'offre : 07/12/2022

Date limite de candidature : 22/01/2023

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Type d'emploi : Emploi permanent - création d'emploi

Ouvert aux contractuels Oui (Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique)

Temps de travail : Complet

Durée : 1607h / an

Nombre de postes : 1

Service d'affectation : DEAT

Lieu de travail :

Lieu de travail :

8 rue andré chenier

47000 Agen

Détails de l'offre

Grade(s) : Rédacteur

Rédacteur principal de 1ère classe

Rédacteur principal de 2ème classe

Adjoint adm. principal de 2ème classe

Adjoint adm. principal de 1ère classe

Famille de métier : Urbanisme, aménagement et action foncière > Outils et opérations d'aménagement

Métier(s) : Chef ou cheffe de projet foncier, urbanisme et aménagement

Descriptif de l'emploi :

L'Agglomération d'Agen un chargé(e) d'études " SCoT et planification "

Pour son service SCoT, Agriculture et Coopération

Cadre statutaire : catégorie B

Recrutement effectué par voie statutaire ou contractuelle d'une durée de deux ans

Poste à temps complet, à pourvoir rapidement

L'Agglomération d'Agen exerce la compétence " Elaboration, suivi, évaluation et révision du Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT) du Pays de l'Agenais " depuis le 1er janvier 2022.

Les principales activités de la mission SCoT sont :

- * Le pilotage et l'animation de la démarche de révision du SCoT auprès des différents acteurs et principalement les élus du territoire et les partenaires institutionnels,
- * Le suivi de la procédure, la construction de partenariats, la communication autour du projet,
- * La collecte et le traitement de l'information, la conduite d'études en s'appuyant sur des prestataires et bureaux d'études,
- * La préparation d'avis sur divers documents d'urbanisme ou schémas d'aménagement, sur des demandes d'autorisation d'urbanisme ou d'aménagement commercial et sur des projets.

Composé d'un chef de projet SCoT, ce service doit être consolidé par le recrutement d'un(e) chargé(e) d'études " SCoT et planification ".

Profil recherché :

- * BAC +3 minimum : formation géographie, aménagement, urbanisme, sciences politiques, économiques et sociales...
- * Connaissance de l'urbanisme, de l'aménagement et des collectivités territoriales souhaitée
- * Capacité d'analyse socioéconomique, statistique et territoriale
- * Compétences d'analyse et de synthèse des enjeux aux différentes échelles du territoire
- * Qualités rédactionnelles, pédagogiques et relationnelles
- * Sens de l'organisation, autonomie et rigueur dans le travail
- * Capacité d'initiative, réactivité, adaptabilité
- * Expérience souhaitée sur un poste similaire
- * Permis de conduire indispensable
- * Maîtrise des outils bureautiques indispensable (Word, Excel, Powerpoint)
- * Maîtrise des techniques et outils de communication
- * Connaissances en Système d'Information Géographique

Missions :

Sous la responsabilité de la chef de service / chef de projet SCoT :

- * Participer à la procédure de révision du SCoT et à l'animation de la démarche de projet (collecte et traitement de l'information, relecture et mise en cohérence des différentes pièces du SCoT, benchmark...).
- * Participer à l'avancement du projet de SCoT (concertation avec les collectivités, les personnes publiques associées...).
- * Participer à la définition des actions de communication tout au long de la procédure (organisation, suivi, exécution et/ou contrôle des tâches liées à la diffusion de l'information sur le SCoT...).
- * Accompagner la chef de projet SCoT sur certains dossiers (suivi du Plan Local d'Urbanisme intercommunal et des Cartes Communales, demandes d'avis sur des documents...).
- * Apporter un appui au fonctionnement quotidien du service, en réalisant certaines tâches administratives ou à caractère général : convocations, courriers, suivi ou renouvellement de marchés de services, secrétariat, organisation logistique, gestion de fichiers de contacts...

Contact et informations complémentaires : Divers :

- Temps complet : 35 heures
- Lieu de travail : Agen (47)
- Travail en bureau avec déplacements sur le territoire du SCoT
- Réunions possibles en soirée
- Prime de fin d'année
- Prime au mérite
- Possibilité de participation financière à la mutuelle sous conditions
- Possibilité d'adhésion au dispositif des titres restaurant

Contacts et renseignements :

Mme Julie DERROY, cheffe du service SCoT, Agriculture et Coopération : 05.53.69.53.42

Adresser lettre de motivation avec CV au plus tard le 22 2023 à recrutement@agglo-agen.fr ou à :

Monsieur le Président de l'Agglomération d'AGEN
Direction des Relations Humaines
8 rue André Chénier – BP 90045
47916 AGEN Cedex 9

Adresse e-mail : recrutement@agglo-agen.fr